SPORTS
YELL
COMPANY

スポーツエールカンパニー2027

認定申請受付フォーム

入力マニュアル

■目次

認定申請にあたって　P2

・認定フロー　P2

・申請時　P3

・差し戻し時　P6

認定申請受付フォーム入力マニュアル　P9

認定申請受付フォーム FAQ　P22

■認定申請にあたって

〈認定フロー〉

受付期間中（～11月2日）

申請

事務局確認

不備・確認事項なし

結果通知まで
しばらくお待ちください

不備・確認事項あり

事務局より連絡がありましたら
マイページにログインし、
該当箇所のみ修正してください

12月下旬頃～ 結果通知（予定）

認定期間（～2027年12月31日）

内定通知（メール）

スポーツ庁
ホームページへの掲載

認定証送付

※スポーツ庁ホームページへの掲載と認定証送付は前後する場合があります。

■認定申請にあたって

〈申請時〉

・本フォームは、以下の構成となっています。
システム上、入力内容の一時保存ができません。
取組詳細の記載など文字数の多い項目については、「認定申請下書きシート」を
ご活用いただき、コピー＆ペースト等により申請受付フォームへご登録ください。

①同意確認	申請要件及び認定基準への該当確認、認定取消要件への同意
②基本情報	コンソーシアム加盟状況、団体名、業種、従業員数など
③申請担当者情報	申請担当者氏名、連絡先など
④書類等の送付先	書類の送付先
⑤制度申請実績など	スポーツエールカンパニー認定回数、募集を知ったきっかけなど
⑥取組概要	取組概要（120 字以内）など
⑦取組内容	申請件数、取組詳細（開始年度、実施する時間帯、頻度など）
⑧プラス認定	プラス認定希望有無、根拠資料の提出
⑨申請の取組内容に関して	活動の様子がわかる画像の提出（任意）、アンケート等

〈認定申請下書きシート〉

スポーツエールカンパニー2027　認定申請下書きシート

＜注意事項＞
システム上で一時保存ができませんので、取組詳細の記載等、文字数の多いものは本下書きシートをご活用いただき、
コピー＆ペーストなどで申請受付フォームにご登録ください。

基本情報　※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください。

Sport in Lifeコンソーシアム加盟状況 ［必須］	加盟している　：次項の「Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体ID・Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体名」をご入力ください。				
	加盟申請中　　：次項の「スポーツエールカンパニーに申請予定の団体の名称」をご入力ください。				
Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体ID ［必須］（※アルファベット2文字＋数字7文字の全9桁となります。不明な場合は、000000000でご入力ください。）		Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体名 ［必須］			
スポーツエールカンパニーに申請予定の団体の名称 ［必須］		業種 ［必須］	プルダウンから選択		
従業員数（人数入力） ［必須］		学生数（人数入力） ［任意］※大学生等向けの取組を申請される場合には、必ず記載してください。			
男性の従業員数及び女性の従業員数を記載してください。 大学生等向けの取組を申請される場合には、男子学生数及び女子学生数を記載してください。 不明な場合には、おおよその男女比を記載してください。 ［必須］ ※入力時点の人数、もしくは把握されている最新データの人数をご入力ください。 （男性の従業員数及び女性の従業員数の記載例：男性45人、女性20人） （男女比の記載例：　男性：女性＝7：3）					
代表者氏名 ［必須］		代表者氏名（ふりがな） ［必須］			
代表者役職名 ［必須］					
所在地 ［必須］	郵便番号		都道府県		市区町村・町域
	丁目・番地・ビル名など				

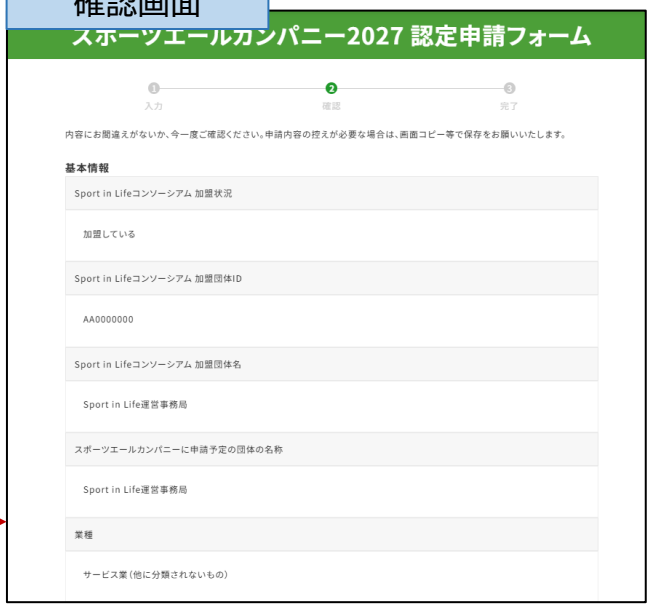
■認定申請にあたって

・フォーム上での入力が完了しましたら、ページ最下部の「入力内容確認」をクリックしてください。
・申請内容の控えが必要な場合は、画面コピー等で保存をお願いいたします。

ページ最下部



確認画面



・必須項目の未入力や入力桁数の誤りなどの不備がある場合は、確認画面へ遷移せず、以下のように表示されます。赤く表示される部分をご確認ください。



■認定申請にあたって

・確認画面最下部の「申請を完了する」をクリックすると画面が遷移し、受付完了画面が表示されます。 また、入力いただいたメールアドレス宛てに 「申請受付完了メール」が自動送信されます。
・こちらのメールには**「受付番号」**が記載されていますので、大切に保管してください。
・申請受付完了メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダもご確認ください。それでもメールが確認できない場合は、申請状況について事務局までお問い合わせください。

＜お問合せ先＞
Sport in Life運営事務局（スポーツエールカンパニー専用窓口）
（稼働時間:10:00～18:00 ※土日祝・年末年始を除く）
Mail：syc@sil100.com
TEL ：070-3601-5417

また、受付完了画面と申請受付完了メールにてアンケートのお願いをさせていただきますので、ご回答をお願いいたします。

確認画面

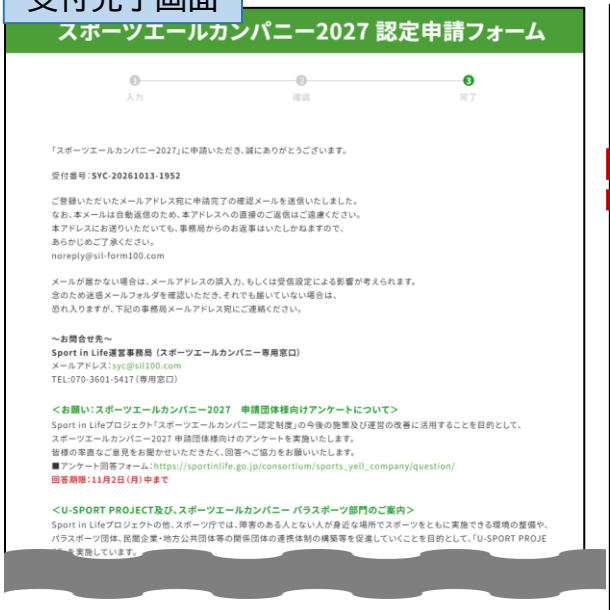


申請受付完了メールは以下アドレスよりご連絡します。
noreply@sil-form100.com

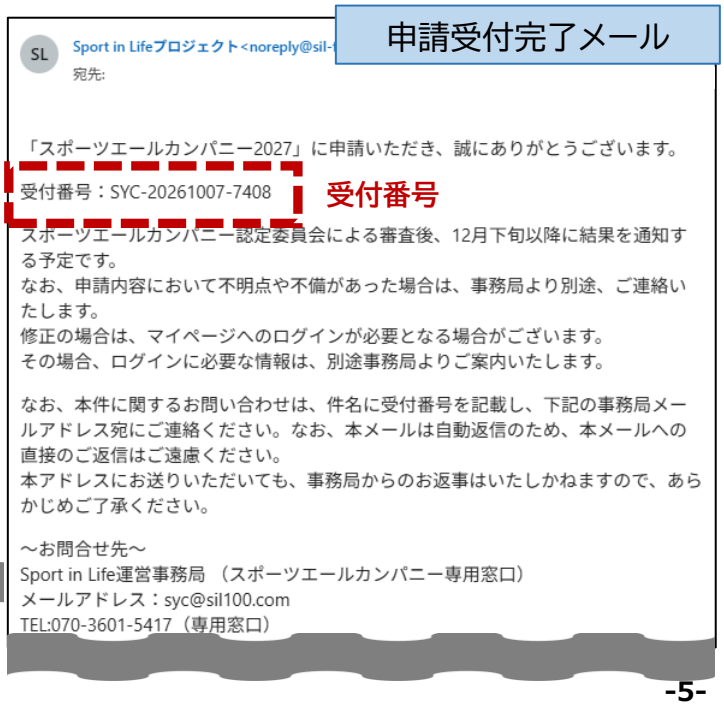
※本メールは自動返信のため、本アドレスへの直接のご返信はご遠慮ください。本アドレス宛てにお送りいただいても、事務局から返信いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

メールタイトル ：
「スポーツエールカンパニー2027」の申請を承りました。

受付完了画面



申請受付完了メール

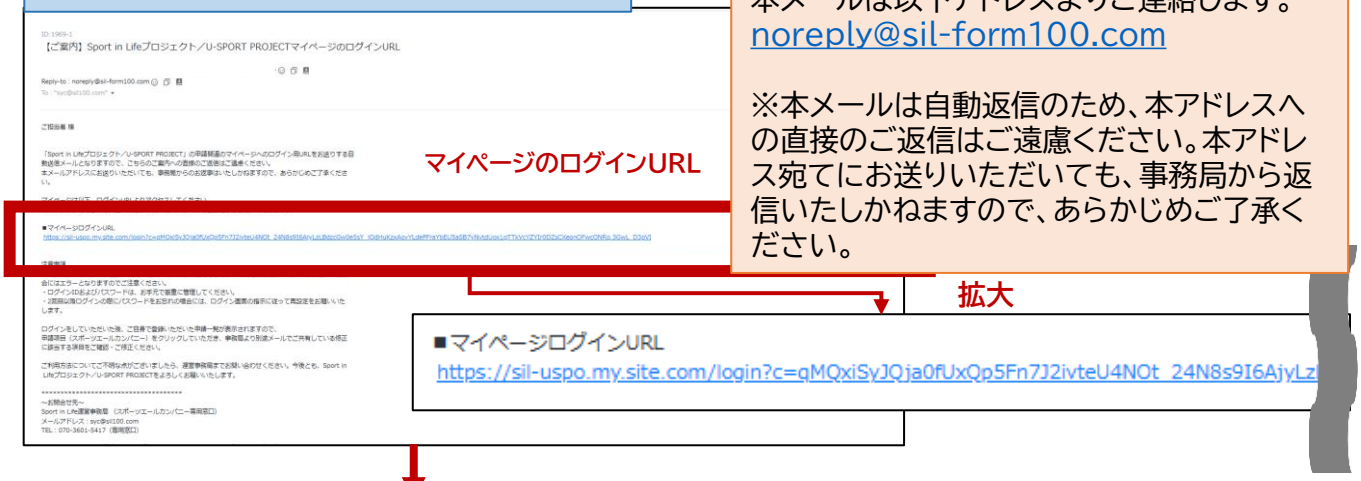


■認定申請にあたって

〈差し戻し時〉

・申請内容を事務局にて確認し、不備や確認事項等があった場合、
事務局よりメール等でご連絡いたします。
・Sport in Lifeプロジェクトのマイページにログインし、修正いただく形式となります。
そのため、修正内容に関するご連絡とは別に、「マイページのログインURL共有」のメールもお送りいたします。
（タイトル：【ご案内】Sport in Lifeプロジェクト／U-SPORT PROJECTマイページのログインURL）
・受信したメールアドレスより、ログインの設定をお願いいたします。

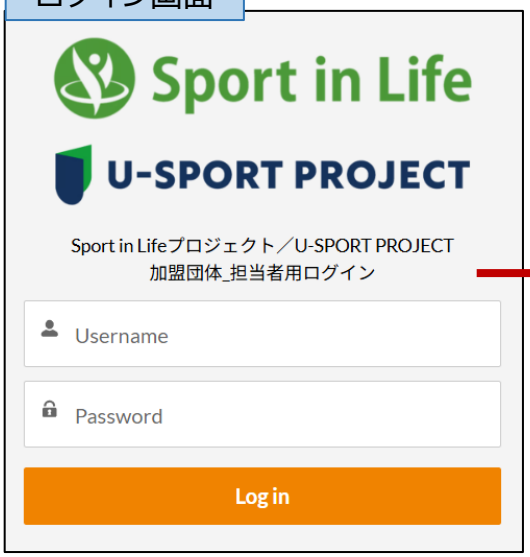
マイページのログインURL共有メール



・UsernameおよびPasswordは、それぞれ以下のとおりです。
Username：スポーツエールカンパニー申請時にご入力のメールアドレス
Password：ご自身で設定いただいたもの

初回登録の場合、またはパスワードをお忘れの場合は、画面の案内に従い、パスワードのご登録をお願いいたします。

ログイン画面







■認定申請にあたって

〈差し戻し時〉

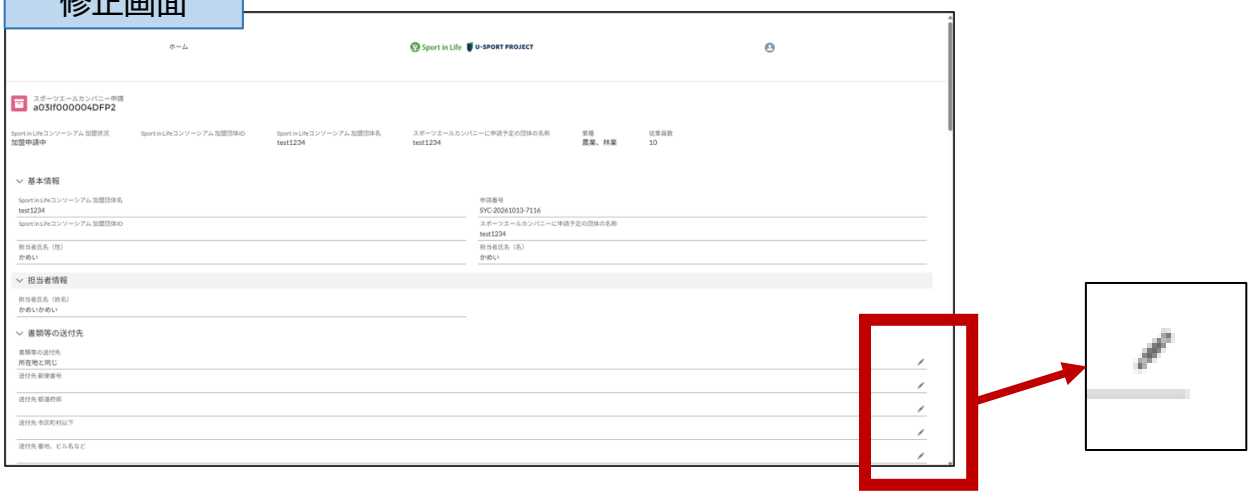
・マイページへのログインが完了しましたら、以下の画面に遷移します。
「スポーツエールカンパニー申請」という項目内のリンクをクリックください。

マイページ画面



・スポーツエールカンパニーの申請内容の画面に遷移します。
事務局からメールでご案内した修正箇所については、えんぴつマークをクリックすることで修正が可能です。
※事務局よりご案内の修正箇所以外は変更しないよう、お願いいたします。

修正画面



プラス認定根拠資料や活動画像等、ファイルのアップロードは修正フォームで行えません。
メール等で再提出ください。

■認定申請にあたって

〈差し戻し時〉

・全ての修正内容を反映しましたら、画面最下部の「保存」ボタンを押下してください。
・なお、事務局にて確認を行う際は、再び編集権限がなくなりますので、あらかじめご了承ください。

修正画面



・修正が完了しましたら、事務局までご一報をお願いいたします。
その際は、事務局からお送りした修正依頼メールにご返信いただく形でご連絡ください。

＜お問合せ先＞
Sport in Life運営事務局（スポーツエールカンパニー専用窓口）
（稼働時間：10:00～18:00　※土日祝・年末年始を除く）
Mail：syc@sil100.com
TEL　：070-3601-5417

■申請受付フォーム入力マニュアル

〈冒頭記載 注意事項〉

スポーツエールカンパニー2027 認定申請フォーム

この度はスポーツエールカンパニー2027認定への申請をご検討いただき誠にありがとうございます。
認定申請に際しては必ず「募集要項」をご確認ください。併せて、本申請におけるFAQもご確認ください。
なお、ご入力いただく個人情報は、必要なセキュリティ対策を講じ、厳重に管理の上、担当者様との連絡を目的に利用いたします。
※プライバシーポリシー：https://sportinlife.go.jp/privacy/
必要事項をご入力の上、入力内容確認ボタンを押してください。
入力内容をご確認いただき、送信が完了しましたら、担当者様宛に受付完了メールが届きます。必ずご確認ください。
※国内に本社又は事業所が所在し、本制度に係る申請書提出時に、Sport in Lifeコンソーシアムに加盟申請をしている企業を対象とします。
※申請企業の担当者様本人がご入力ください。1企業あたり1回の申請です。
システム上で一時保存ができませんので、取組詳細の記載等、文字数の多いものは下書き用シートをご活用いただき、コピー＆ペーストなどで申請フォームにご登録ください。

スポーツエールカンパニー2027申請要件及び認定基準への該当

（1）取組の対象が特定の従業員や大学生等にとどまらず、団体、事業所等全体で推進している取組であること

① 同意確認

同意確認箇所です。
各項をご一読いただき、
必ずチェックをつけてください。

スポーツエールカンパニー2027申請要件及び認定基準への該当

（1）取組の対象が特定の従業員や大学生等にとどまらず、団体、事業所等全体で推進している取組であること
（2）経営者等の理解を得て、団体、事業所等内部の取組が明確化されていること
（3）取組が団体、事業所等内部において周知されており、取組実績があること
（4）実施内容、導入手順、運用方法等の公表が可能であること
（5）暴力団及び代表者、役員、使用人その他の従業員若しくは構成員に暴力団員等に該当する者がいないこと

☑ **当方は、上記の申請要件及び認定基準に該当します。**

スポーツエールカンパニー2027取消要件に該当した場合に、認定を取り消すことへの同意

（1）偽りその他不正の手段により認定をされたとき
（2）認定の決定を受けた団体が暴力団に該当したとき又は代表者、役員、使用人その他従業員若しくは構成員が暴力団員等に該当するに至ったとき
（3）その他法令上又は社会通念上、認定するにふさわしくないと判断される事由があったとき

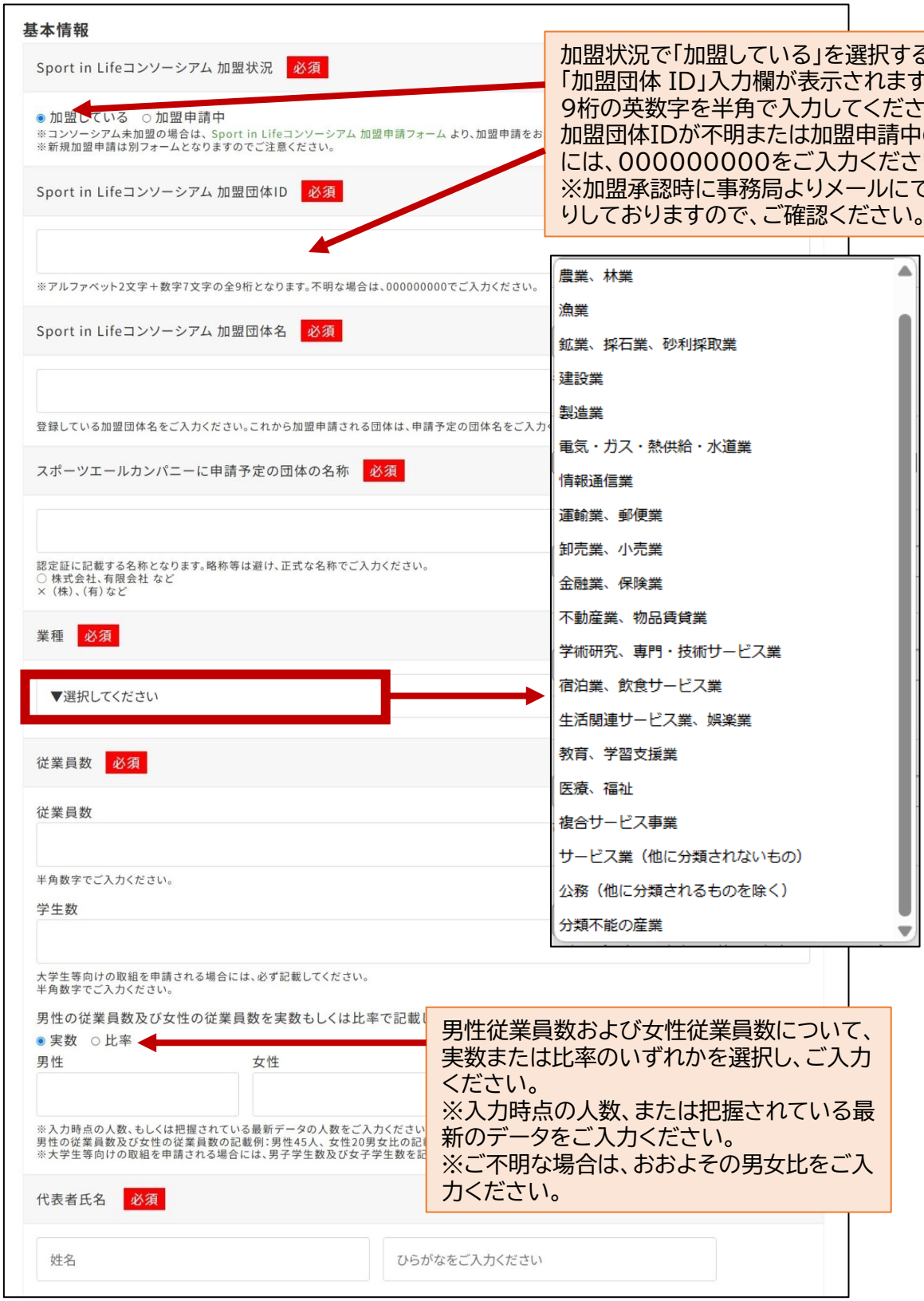
☑ **当方が上記の取消要件に該当した場合に、スポーツ庁が当方の認定を取り消すことに同意します。**

入力画面へ

■申請受付フォーム入力マニュアル

② 基本情報

環境依存文字が含まれていると、申請が正常に完了しない場合があります。
お手数ですが、環境依存文字の使用はお控えいただけますようお願いいたします。
※下書きシート等からコピー＆ペーストされる際も、あわせてご注意ください。

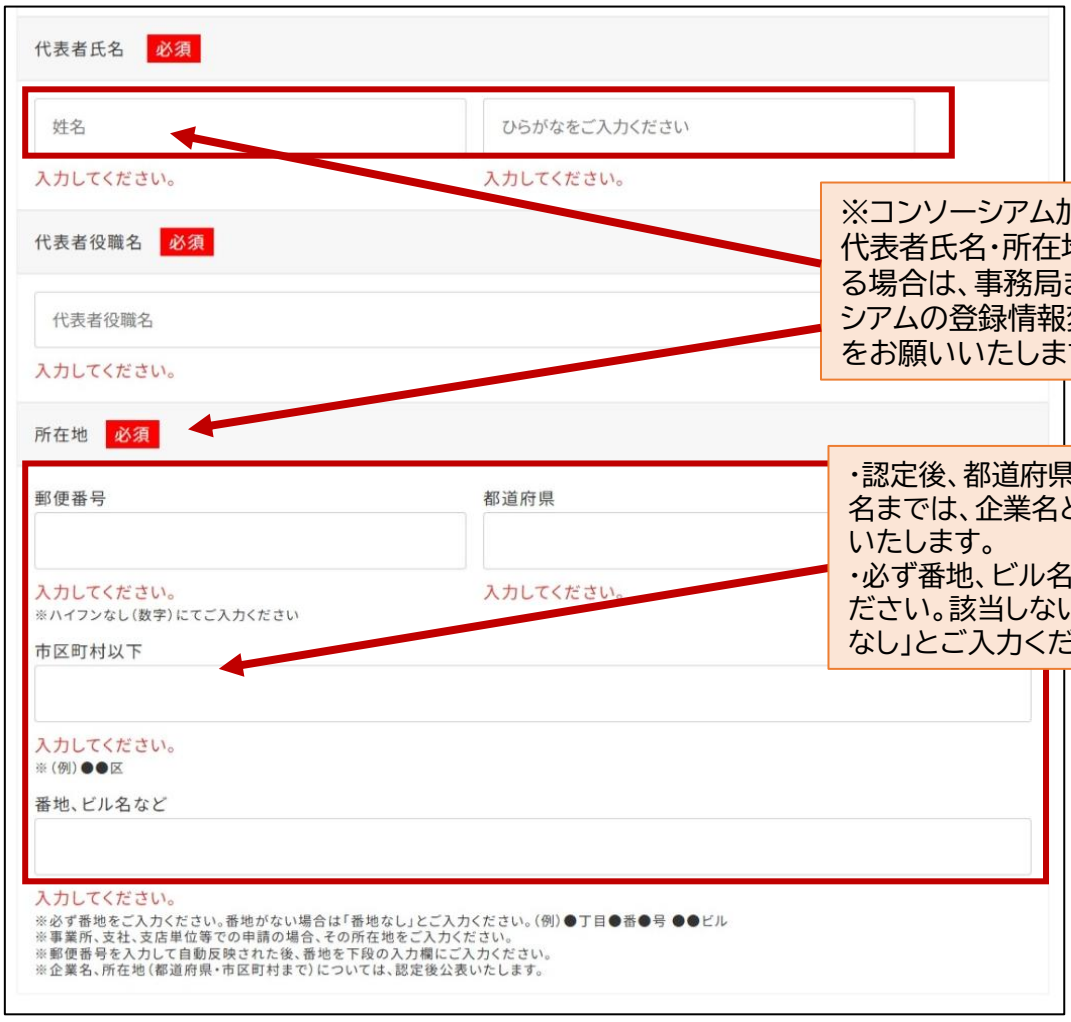


加盟状況で「加盟している」を選択すると「加盟団体 ID」入力欄が表示されます。
9桁の英数字を半角で入力してください。
加盟団体IDが不明または加盟申請中の場合には、000000000をご入力ください。
※加盟承認時に事務局よりメールにてお送りしておりますので、ご確認ください。

男性従業員数および女性従業員数について、実数または比率のいずれかを選択し、ご入力ください。
※入力時点の人数、または把握されている最新のデータをご入力ください。
※ご不明な場合は、おおよその男女比をご入力ください。

■申請受付フォーム入力マニュアル

② 基本情報



※コンソーシアム加盟申請時の代表者氏名・所在地に変更がある場合は、事務局までコンソーシアムの登録情報変更のご連絡をお願いいたします。

・認定後、都道府県名、市区町村名までは、企業名とともに公表いたします。
・必ず番地、ビル名までご入力ください。該当しない場合は「番地なし」とご入力ください。

■申請受付フォーム入力マニュアル

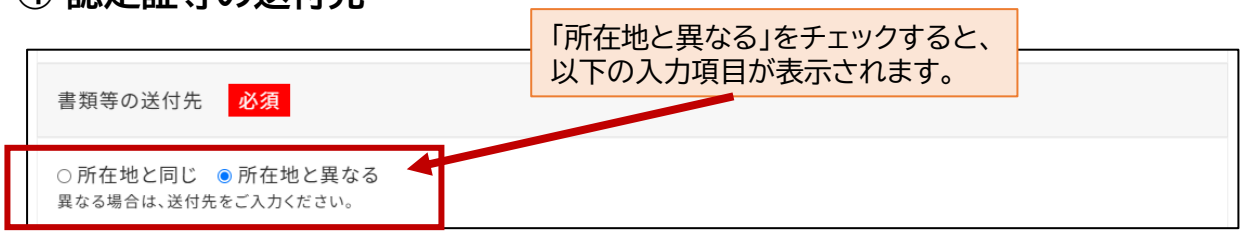
SPORTS YELL COMPANY

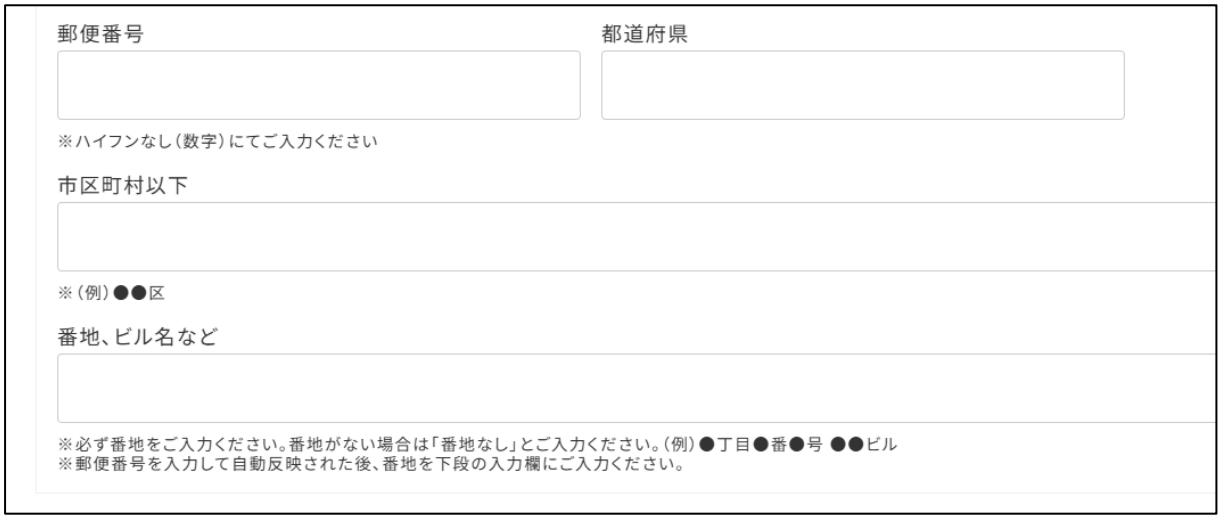
③ 申請担当者情報



■申請受付フォーム入力マニュアル

④ 認定証等の送付先

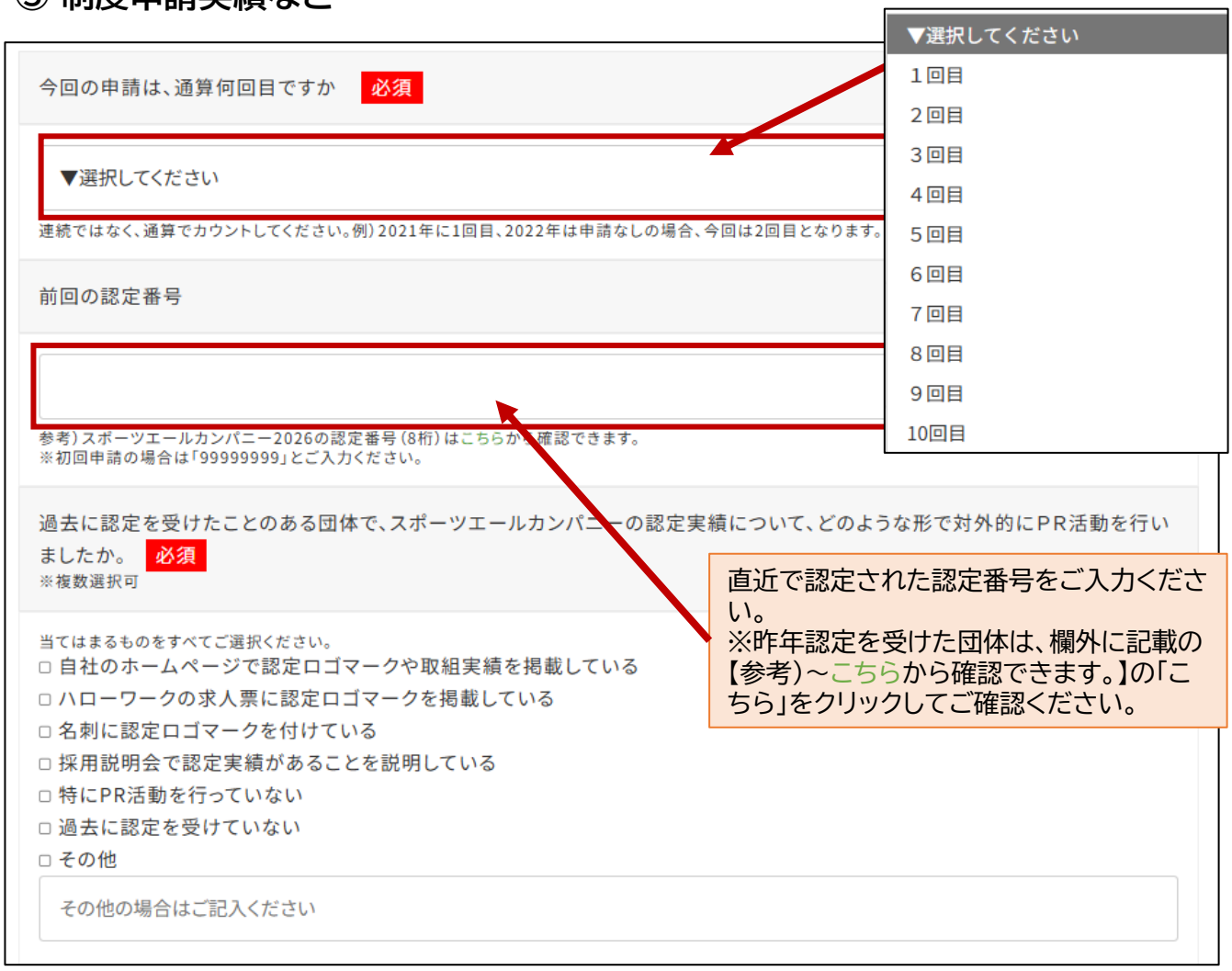




※認定後、都道府県名、市区町村名までは、
企業名とともに公表いたします。
・必ず番地、ビル名までご入力ください。
いずれもない場合は「番地なし」と
ご入力ください。

■申請受付フォーム入力マニュアル

⑤ 制度申請実績など



■申請受付フォーム入力マニュアル

SPORTS YELL COMPANY

⑥ 取組概要



■申請受付フォーム入力マニュアル

⑦ 取組内容

システム上で一時保存ができませんので、取組詳細の記載等、文字数の多いものは下書きシートをご活用いただき、コピー＆ペーストなどで申請受付フォームにご登録ください。
・(プラス認定の申請に限らず)スポーツエールカンパニーの取組を進める中で
が健康を意識するようになった、職場のコミュニケーションが良くなった等)の
ータがありましたら可能な限りご提出ください。
・取組内容の様子のわかる画像も合わせてご提出ください。(任意)
※容量に制限があるため、縮小をお願いします。
※複数ファイルがある場合は、1つのzipファイルにまとめてご入稿ください。
・プラス認定を申請する団体は指定の根拠資料の提出も必要となります。
別紙「【指定様式】プラス認定アンケート及び根拠資料(PowerPoint:92KB)」等を

チェックした件数に応じて入力欄が表示されます。
必ず件数分ご入力ください。
なお、入力できる取組は最大3件となります。取組が4件以上ある場合は、3件に絞ってご入力ください。

今回の申請件数を選択してください。 必須

▼選択してください

▼選択してください
1件
2件
3件

最大3件 取組が4件以上ある場合は、3件に絞り込んでご入力ください。

今回申請いただく取組内容について、貴団体の経営層はどの程度関与していますか。 必須
※複数選択可

□ 経営層も取組に参加している
□ 社内報やメール等で取組への参加を呼びかけている
□ 社内の会議で取組への参加を呼びかけている
□ その他

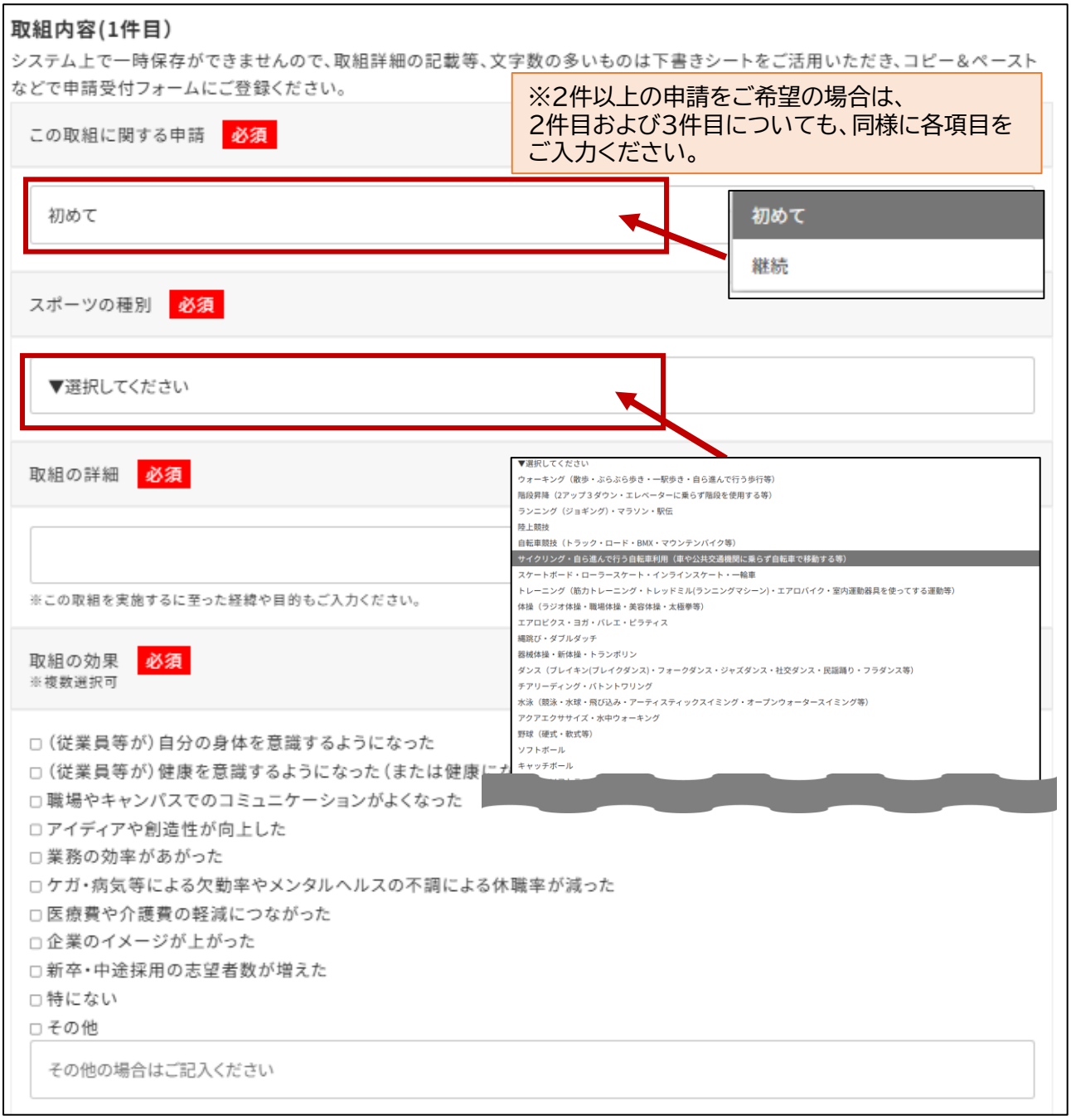
その他の場合はご記入ください

特定健康診査において把握している自社の従業員のスポーツ実施率についてご入力ください。

※1回30分の運動を週2回以上行っている従業員数の割合を記載してください。

■申請受付フォーム入力マニュアル

SPORTS YELL COMPANY



■申請受付フォーム入力マニュアル



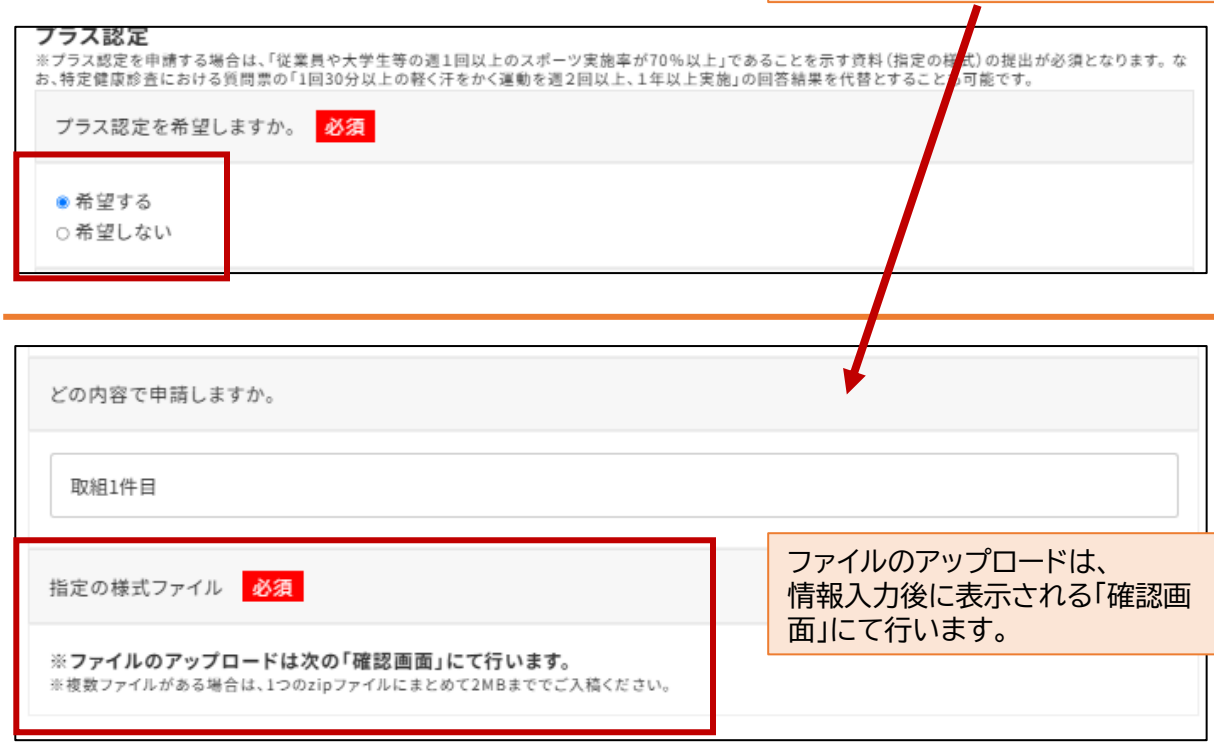
基本的には、1回あたりの参加者数をご記入いただければ問題ありません。
※継続している取組については、申請期間中の延べ参加者数をご記入ください。
※アルバイトも従業員・参加者に含みます。

※ 取組は最大3件まで、入力可能です。
件数によって認定審査の影響はございません。

■申請受付フォーム入力マニュアル

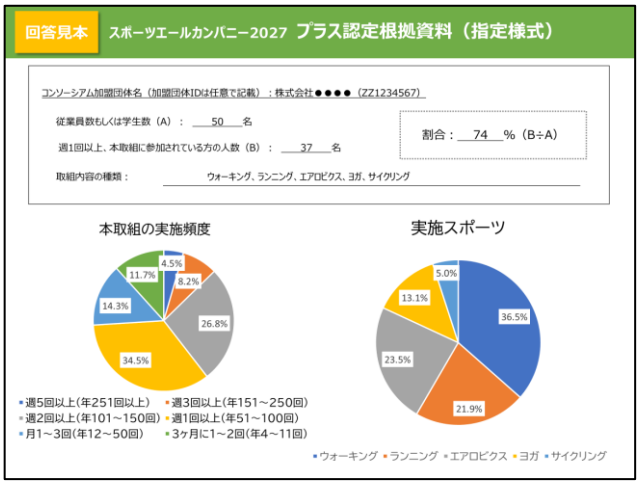
⑧ プラス認定

「希望する」をチェックすると、
以下の入力項目が表示されます。



ファイルのアップロードは、
情報入力後に表示される「確認画面」にて行います。

スポーツエールカンパニー2027で「プラス認定」を希望する団体は、
「従業員や大学生等の週1回以上のスポーツ実施率が70％以上」であることを示す資料（指定の様式）の提出が必須となります。
社内取組の実施頻度や参加者数、従業員に対する社内アンケート等を用いて作成をお願いいたします。
（アンケート結果のローデータをご提出いただく場合がございます。あらかじめご了承ください。）
※申請対象となる取組は、2025年11月15日から2026年11月2日までの間に実施された実績のあるものとなります。



※提出イメージ

■申請受付フォーム入力マニュアル

⑨ 申請の取組内容に関して



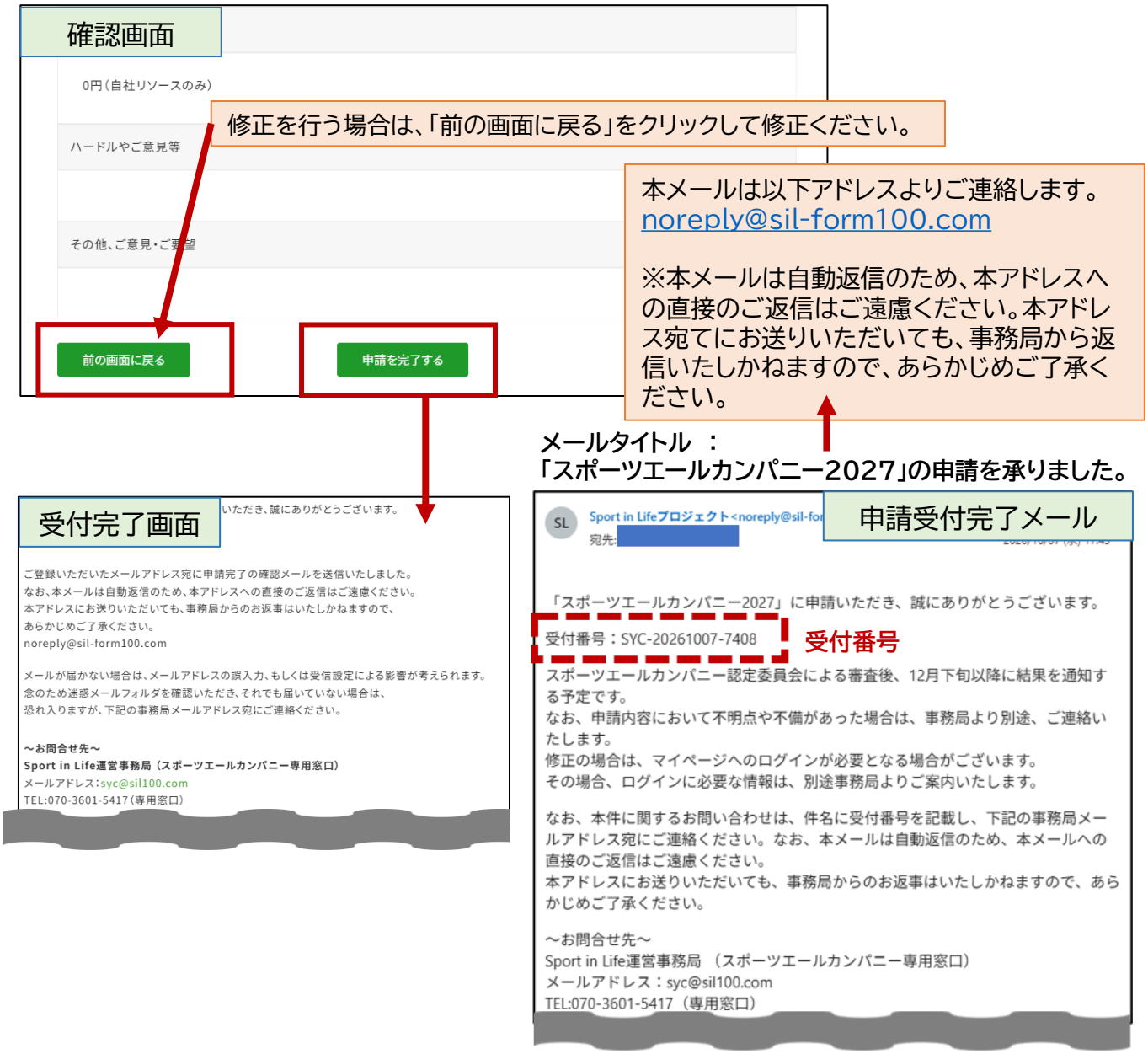
※入力が完了しましたら、「確認画面へ」を押してください。
未記入の項目がある場合は、エラーメッセージが表示されますので、表示された項目をご入力ください。

■申請受付フォーム入力マニュアル

⑩ 申請を完了する。

入力内容に誤りがないか、今一度ご確認ください。
申請内容の控えが必要な場合は、画面コピー等で保存をお願いします。

環境依存文字が含まれていると、申請が正常に完了しない場合がございます。
お手数ですが、環境依存文字の使用はお控えいただけますようお願いいたします。
※下書きシート等からコピー＆ペーストされる際も、あわせてご注意ください。



■認定申請受付フォームFAQ

SPORTS YELL COMPANY

【入力内容・添付資料について】

Q 「取組概要に対してワンフレーズのキャッチコピー」について 、どのような内容を記入すればよいですか？

A 貴社のスポーツ推進に関する取組について 、スポーツ庁のプレス発表やホームページ上で紹介する際の紹介文を、30字以内でご記入ください 。なお、紹介文は内容を確認のうえ、必要に応じて内容を変更させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください 。また、昨年度の取組事例紹介文は下記のURLに掲載しておりますので、ご参照ください 。
https://www.mext.go.jp/sports/content/20260127-spt kensport01-000046888 01.pdf

Q 申請回数について 、数え方を教えてください。

A 今回のスポーツエールカンパニー2027の申請により、通算何回目の認定となるかをご選択ください。
例えば、「スポーツエールカンパニー2025」で1回目の申請を行い、その後「スポーツエールカンパニー2026」では申請していない場合、今回の申請回数は2回目となります。

Q 前回の認定番号がわかりません。

A スポーツエールカンパニー2026に認定の場合は、下記URLよりご確認ください 。
https://www.mext.go.jp/sports/content/20260127-spt kensport01-000046888 01.pdf

スポーツエールカンパニー2025以前の認定の番号は、下記URLより該当の報道発表をご参照ください。
https://www.mext.go.jp/sports/b menu/sports/mcatetop05/list/1399048.htm

Q「 活動の様子（任意）」とありますが 、どのようなものを添付すればよいですか。

A 従業員等に対するスポーツ活動推進の取組内容がわかる写真、研修資料、取組実績一覧、社内報などを添付してください。また、社内アンケートや実施計画書など、取組の内容や実施状況がわかる資料も添付可能です。

※個人情報が含まれる場合は、黒塗り等の処理を行うなど、十分ご配慮ください 。

Q 写真データが2MB 以上あり、重すぎてアップロードできません。

A お手数ですが、事務局宛てにメールでお送りください。
その際、必ず「スポーツエールカンパニーに申請する団体の名称」と、「受付番号」を明記ください。

■認定申請受付フォームFAQ

SPORTS YELL COMPANY

【入力内容・添付資料について】

Q 申請書類はどこまで公開されますか？
証憑資料として提出予定の画像に従業員が写っている為、公開を希望しません。
現在公開されている他団体の事例のように、特徴的な取組として紹介されることとなった場合、情報の公開範囲を指定できるのかを教えてください。

A ご提出いただいた申請書類は、原則として審査のための証憑書類としてのみ使用いたします。
特徴的な取組紹介の対象となる場合は、該当団体に対し、事前に公開可能な範囲での資料作成・ 提出についてご相談いたしますので、その際にお申し出ください。

【プラス認定について】

※根拠資料の詳細については、
別紙「【指定様式】プラス認定アンケート及び根拠資料」をご確認のうえ、ご提出ください。

Q プラス認定での申請を希望ですが、通常申請と同じ申請内容でよろしいでしょうか？

A 通常申請の内容に加え、受付フォーム内の「プラス認定を希望しますか」の項目で「希望する」を選択すると、確認画面において根拠資料のファイルがアップロードできるようになります。
こちらに必ず、**従業員等の週1回以上のスポーツ実施率が70 %以上**であることを示す資料（指定様式）を添付ください。

例）・週1回以上、社内全体で実施しているスポーツ活動がある場合は、その参加状況や出席率をまとめた資料
・所属従業員を対象に「週1回以上スポーツを実施しているか」など、スポーツ実施率に関するアンケートを実施し、その回答結果をまとめた資料

Q プラス認定での申請を希望ですが、弊社は毎朝、始業前にラジオ体操を行っています。
それに関しての証憑として、写真などでのご提出で問題ないでしょうか？

A 写真のみでは、プラス認定の根拠資料とはなりません。
証憑資料の例として、 所属従業員を対象に「毎朝ラジオ体操に参加している はい/いいえ」「週何日程度参加しているか」といったアンケートを実施し、アンケート項目と集計結果を提出いただくなどが挙げられます。

【その他、スポーツエールカンパニー2027に関するご質問はこちら】

https://sportinlife.go.jp/doc/sports_yell_company/syc/2027/2.faq_2027.pdf

＜お問合せ先＞
Sport in Life運営事務局（スポーツエールカンパニー専用窓口）
（稼働時間：10:00～18:00 ※土日祝・年末年始を除く）
Mail：syc@sil100.com
TEL ：070-3601-5417